

ПРИНЯТО
решением Совета МКОУ "Гришенская
средняя общеобразовательная школа" от
«05» октября 2017 г.
Протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ "Гришенская средняя
общеобразовательная школа"
Ю.П.Бирюков

Приказ №17/2 от 06 октября 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ МКОУ «ГРИШЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет МКОУ "Тришенская средняя общеобразовательная школа" (далее – Совет Школы) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом Школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Школы и реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. Совет Школы осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, органов местного самоуправления, Уставом Школы, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

1.3. Основными задачами Совета Школы являются:

1.3.1. Определение основных направлений Программы развития Школы;

1.3.2. Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса;

1.3.3. Участие в определении профилей обучения, систем оценивания знаний обучающихся при промежуточной аттестации, и других существенных составляющих образовательного процесса;

1.3.4. Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в Школе, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;

1.3.5. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности, стимулирования труда его работников и общественный контроль рационального использования выделяемых Школе бюджетных средств, доходов от собственной деятельности Школы и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности Школы;

1.3.6. Взаимодействие с Учредителем в формировании органов управления Школой, в подборе кандидатур и в замещении должности директора Школы, осуществление общественного контроля за его деятельностью;

1.3.7. Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в Школе;

1.3.8. Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

1.3.9. Деятельность членов Совета Школы основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом Школы предусматривается:

а) численность и порядок формирования и деятельности Совета Школы ;

б) компетенция Совета Школы;

1.5. Члены Совета Школы осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

II. СТРУКТУРА СОВЕТА ШКОЛЫ, ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Совет Школы состоит из избираемых членов, представляющих:

а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;

б) работников Школы, в том числе директора Школы;

- в) обучающихся (на третьей ступени общего образования);
- г) представителя Учредителя;
- д) кооптированных членов.

По решению Совета Школы в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Школы (кооптированные члены Совета Школы), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в Школе.

2.2. Количественный состав Совета Школы - 6 человек: 2 представителя от педагогического коллектива, 2 представителя от родителей (законных представителей), 2 представителя от учащихся 9-11-х классов.

В состав Совета Школы входит директор Школы, а также может входить и делегируемый представитель Учредителя.

2.3. Члены Совета Школы из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общешкольном родительском собрании из числа участников, присутствующих на нем. Предложения по кандидатурам членов Совета Школы могут быть внесены участниками собрания, директором Школы.

2.4. Решение принимается голосованием большинством голосов присутствующих участников и оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания.

2.5. Члены Совета из числа обучающихся избираются на классных собраниях 9-11 классов. Предложенные кандидатуры утверждаются Ученическим комитетом Школы.

2.6. Члены Совета из числа работников Школы избираются на общем собрании работников Школы, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктам 2.3 и 2.4 настоящего Положения.

2.7. Совет Школы считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета Школы, определенной Уставом Школы.

III. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА ШКОЛЫ

3.1. Совет Школы вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, органов местного самоуправления, Уставом Школы, иными локальными нормативными актами Школы. Совет Школы имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

3.2. Согласовывает распределение стимулирующих выплат педагогическому персоналу Школы по представлению директора Школы; вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат непедагогическому персоналу.

3.3. Согласовывает, по представлению директора Школы:

- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- изменения и дополнения Правил внутреннего распорядка Школы;
- отчет о самообследовании Школы;
- режим занятий обучающихся;
- Программу развития Школы.

3.4. Вносит предложения директору Школы в части:

- а) материально-технического обеспечения и оснащения Школы, оборудования помещений Школы (в пределах выделяемых средств);
- в) выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
- г) создания в Школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.
- д) организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
- е) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся,
- ж) развития воспитательной работы в Школе.

3.5. Участвует в принятии решения о создании в Школе общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.

3.6. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.7. Участвует в разработке локальных актов, регламентирующих деятельность и отношения участников образовательного процесса.

3.8. Заслушивает отчет директора Школы по итогам учебного и финансового года.

3.9. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Школы её Уставом.

3.10. Совет Школы правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед директором Школы о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

3.11. В случае неудовлетворительной оценки отчета директора Школы по итогам учебного и финансового года Совет Школы вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации Школы.

3.12. Совет Школы имеет право предлагать ко внесению в Устав Школы изменений (с последующим внесением данных изменений на утверждение Учредителя), в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления Школы;
- порядка и оснований отчисления обучающихся;
- системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.

3.13. По вопросам, для которых Уставом Школы Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета Школы носят рекомендательный характер.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ШКОЛЫ

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета Школы, определяются Уставом Школы. Вопросы порядка работы Совета Школы, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета Школы, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета Школы являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.3. Заседания Совета Школы созываются председателем Совета Школы, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета Школы обладают также директор Школы.

4.4. На заседании (в порядке, установленном Уставом Школы и регламентом Совета Школы) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета Школы.

4.5. Первое заседание Совета Школы созывается директором Школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета Школы, в частности, избираются председатель и секретарь Совета Школы, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета Школы. Председатель Совета Школы не может избираться из числа работников Школы (включая директора), обучающихся; также председателем Совета Школы не может быть избран представитель Учредителя.

4.6. Планирование работы Совета Школы осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета Школы. Регламент Совета Школы должен быть принят не позднее чем на втором его заседании.

4.7. Совет Школы имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета Школы, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета Школы. Совет Школы определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета Школы их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет Школы сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета Школы.

4.8. Заседание Совета Школы правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета Школы, определенного Уставом Школы. Заседание Совета Школы ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.9. Решения Совета Школы, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета Школы, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета Школы.

4.10. Решения по пункту 3.3 настоящего Положения принимаются представителями родительской общественности, входящими в Совет Школы, а также кооптированными членами.

При осуществлении функций, предусмотренной пунктом 3.3. настоящего Положения, в заседании Совета Школы не вправе участвовать представители обучающихся и работников Школы, а директор Школы и представитель Учредителя не вправе принимать участие в голосовании.

4.11. Для осуществления своих функций Совет Школы вправе:

а) приглашать на заседания Совета Школы любых работников Школы для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета Школы;

б) запрашивать и получать у директора Школы и (или) Учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета Школы, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета Школы.

4.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета Школы возлагается на администрацию Школы (в случае необходимости - при содействии Учредителя).

V. СОСТАВ И ФОРМИРОВАНИЕ СОВЕТА ШКОЛЫ

5.1. Совет Школы создается в составе с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

5.2. Члены Совета Школы из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования избираются на общешкольном родительском собрании.

5.3. В состав Совета Школы входят два представителя от обучающихся третьего уровня общего образования. Члены Совета Школы из числа обучающихся избираются на общем собрании учащихся или на классных собраниях и утверждаются Ученическим комитетом Школы. Члены Совета Школы от педагогического коллектива выбираются на общем собрании работников Школы. В состав Совета Школы входит директор Школы, а также может входить и делегируемый представитель Учредителя.

Также в состав Совета Школы могут быть кооптированы представители местной общестественности.

5.4. Порядок голосования (тайное или открытое) утверждает каждая из вышеперечисленных конференций (собраний).

5.5. Члены Совета Школы избираются сроком, как правило, на 3 года. Решением Ученического комитета, педагогического совета, общешкольного родительского собрания, этот срок может быть пролонгирован.

VI. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ШКОЛЫ, ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА ШКОЛЫ, СЕКРЕТАРЬ СОВЕТА ШКОЛЫ

6.1. Совет Школы возглавляет председатель, избираемый тайным(или открытым) голосованием из числа членов Совета Школы большинством голосов. Представитель учредителя, обучающиеся, директор и работники школы не могут быть избраны председателем Совета Школы.

6.2. Председатель Совета Школы организует и планирует его работу, созывает заседания Совета Школы и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола. Подписывает решения Совета Школы, контролирует их выполнение.

6.3. В случае отсутствия председателя Совета Школы его функции осуществляет один из его заместителей, избираемый из числа членов Совета Школы большинством голосов.

6.4. Для ведения текущих дел члены Совета Школы избирают из своего состава секретаря Совета Школы, который обеспечивает протоколирование заседаний Совета Школы, ведение документации, подготовку заседаний.

VII. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА ШКОЛЫ И ЕГО ЧЛЕНОВ

7.1. Совет Школы несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета Школы, в случае отсутствия необходимого решения Совета Школы по данному вопросу в установленные сроки.

7.2. Члены Совета Школы, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Решения Совета Школы, противоречащие положениям Устава Школы, действующему законодательству не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором Школы, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета Школы учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета Школы, либо внести через своего представителя в Совет Школы представление о пересмотре такого решения

7.4. В случае возникновения конфликта между Советом Школы и директором Школы (несогласия директора с решением Совета Школы и/или несогласия Совета Школы с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

7.5. Члены Совета Школы обязаны посещать его заседания. Член Совета Школы, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета Школы.

7.6. Член Совета Школы выводится из его состава по решению Совета Школы в следующих случаях:

- по желанию члена Совета Школы, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя Учредителя;
- при увольнении с работы директора Школы, или увольнении работника Школы, избранного членом Совета Школы, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета Школы после увольнения;
- в связи с окончанием Школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете Школы обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены Совета Школы после её окончания;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете Школы;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета Школы в работе Совета Школы: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

7.7. Выписка из протокола заседания Совета Школы с решением о выводе члена Совета Школы направляется Учредителю.

7.8. После вывода (выхода) из состава Совета Школы его члена Совет Школы принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).