

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение

«Гришенская средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрено:

на заседании педагогического
совета МКОУ «Гришенская
СОШ»

Протокол № 1
от «31» августа 2018 г.

Согласовано:

на заседании методического
совета МКОУ «Гришенская
СОШ»

Протокол № 1
от «31» августа 2018 г.

Утверждаю:

директор МКОУ
«Гришенская СОШ»

Ю.П.Бирюков
приказ №44
от «31» августа 2018 г.



Адаптированная образовательная

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по предмету «Грамматика, правописание и развитие речи»

для 9 класса

на 2018-2019 учебный год.

Надомное обучение,

68 часов

Программа авторского коллектива под руководством И.М. Бгажноковой. Сборник рабочих программ 5-9 классы для специальных (коррекционных) образовательных учреждений – М.: Просвещение, 2010.

Автор - составитель: учитель русского языка и литературы

Комиссарова Валентина Михайловна - первая квалификационная категория

2018 г.

Пояснительная записка

Рабочая программа курса «Грамматика, правописание и развитие речи» в 9 классе СКОУ VIII вида составлена в соответствии с программой И.М.Бгажноковой (Программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида. 5-9 классы. – М.: «Просвещение», 2008 г.) и учебником русского языка 9 класса СКОУ VIII вида. – М.: «Просвещение», 2013 г.) (авторы – Н.Г. Галунчикова, Э.В.Якубовская). Данный учебник включен в единую концепцию учебников по русскому языку для 5-9 классов авторов Н.Г. Галунчиковой и Э. В. Якубовской, характеризующуюся усилением коррекционной направленности обучения, выраженной как в структуре методического аппарата, так и в преподнесении фактического материала. Методический аппарат подчинен решению задачи развития речи учащихся как средства общения. Учебник снабжен символическим обозначением видов работ, схемами, графическим обозначением основных языковых единиц разного уровня. Учебник также соответствует программе под редакцией И.М.Бгажноковой.

Программа рассчитана на 68 часов в год, 2 часа в неделю.

Коррекционные образовательные задачи данного курса

Учащийся должен:

получить достаточно прочные навыки грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики;
научиться правильно и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
быть социально адаптированными в плане общего развития и сформированности нравственных качеств.

Основные требования к знаниям и умениям учащихся

Учитывая индивидуальные и физические особенности учащихся, программы по всем предметам специального (коррекционного) обучения предусматривают разноуровневые требования к овладению знаниями:

1 уровень

2 уровень

Учитывая индивидуальные и физические особенностями моего ученика, я выбираю **2 уровень** овладения знаниями.

Учащийся должен уметь:

писать под диктовку текст с изученными орфограммами после предварительного разбора;
принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;
составлять короткие тексты по плану, опорным словам по картинке или без нее (40-45 слов);
составлять простые и сложные предложения, опираясь на схему, картинку, собственный опыт (с помощью учителя);
решать орфографические задачи, опираясь на схему (с помощью учителя);
пользоваться школьным орфографическим словарем под руководством учителя.

Учащийся должен знать:

алфавит;
способ проверки написания гласных и согласных (путем изменения форм слова);
правила постановки некоторых знаков препинания.

В планировании учебного материала используются следующие типы уроков:

урок изучения и первичного закрепления знаний ;
урок закрепления новых знаний и выработки умений;
урок обобщения и систематизации знаний;
урок проверки, оценки и контроля знаний;
урок коррекции знаний;

урок развития речи.

Педагогические технологии, средства обучения (в том числе электронные), используемые в работе для достижения требуемых результатов обучения:

традиционное обучение;

активное обучение (сотрудничество, индивидуализация обучения);

проблемное обучение;

информационно-коммуникационные технологии;

здоровьесберегающие технологии.

Формы контроля достижений учащихся:

контрольный диктант;

словарный диктант;

проверочная работа;

тестовые задания;

работа с раздаточным материалом.

Виды контроля:

самоконтроль;

контроль учителя.

9 КЛАСС

ГРАММАТИКА, ПРАВОПИСАНИЕ И РАЗВИТИЕ РЕЧИ

(68 ч в год, 2 ч в неделю)

Предложение. Текст¹

Простое и сложное предложения. Их использование в текстах с элементами рассуждения («*Какие качества ты ценишь в людях и почему*», «*Как ты хочешь достичь успеха в жизни*», «*Что ты собираешься делать после окончания школы*»).

Простое и сложное предложения в деловых бумагах (заявление, расписка, доверенность).

Решение орфографических задач в процессе работы над текстом.

Исправления в тексте (правильность построения простых и сложных предложений), устранение других недочетов.

Типы текстов: повествование, описание, рассуждение. Сравнение планов ко всем типам текстов.

Составление любого типа текста с использованием простых и сложных предложений с опорой на план, картину, схему, наблюдения. Включение образных слов и выражений.

Слово. Текст

Состав слова

Способы образования слов с помощью приставок и суффиксов. Подбор однокоренных слов. Сложные слова с соединительными гласными и без них (*сбербанк, видеомаягитофон*).

Сложносокращенные слова (*НТВ, АТС*). Правописание приставок *без-* (*бес-*), *воз-* (*вос-*), *из-* (*ис-*), *раз-* (*рас-*) в зависимости от произношения (как слышим, так и пишем).

Составление текстов повествовательного и описательного характера по коллективно составленному плану. Решение орфографических задач в процессе работы над текстом.

Повторение способов проверки орфограмм.

Части речи

Выделение знакомых частей речи из текстов книг по различным учебным предметам с доказательством (с опорой на таблицу или без нее).

Образование различных частей речи с помощью суффиксов (*лапа—лапочка, пожар — пожарник, сила — сильный, бурить — бурильщик*).

Имя существительное. Смысловые группы имен существительных: профессии людей, их возраст, состояние, черты характера. Составление словосочетаний существительного с существительным. Определение падежа и окончания зависимого слова.

Несклоняемые имена существительные. Определение их рода. Согласование прилагательного и глагола прошедшего времени с несклоняемыми существительными. Тематический подбор

несклоняемых имен существительных. Составление рассказа по опорным словам.

Написание деловых бумаг (доверенности, заявления), заполнение почтового перевода.

Правильное употребление имен собственных в косвенных падежах (*Василию, Марии*).

Имя прилагательное. Согласование прилагательного с именами существительными в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний имен прилагательных.

Подбор лексического материала (словосочетаний существительных с прилагательными) для составления портретной характеристики с опорой на картину известного художника или литературное произведение. Определение типа предполагаемого текста (повествование, описание, рассуждение). Имена прилагательные на *-ий, -ья, -ье*. Упражнение в их правописании.

Местоимение. Правописание личных местоимений с предлогами.

Исправление в тексте. Правильное использование местоимений в качестве средств связи предложений в тексте.

Глагол. Лексические группы глаголов, обозначающих состояние, речемыслительные процессы, настроение, цвет, звучание и др. Составление словосочетаний с переносным значением для описания пейзажа.

Трудные случаи правописания глаголов: глаголы неопределенной формы на *-чь*, различение глаголов на *-тся* и *-ться* и написание глаголов 2-го лица единственного числа. Глаголы I и II спряжения с ударным (произносим — слышим — пишем) и безударным (запоминаем — сверяем по таблице и по школьному орфографическому словарю) окончанием.

Повелительная форма глагола в просьбах, приказах, инструкциях.

Составление текстов повествовательного характера с опорой на глагольную лексику и серию сюжетных картинок (возможно, комиксы). Использование образных средств языка, решение орфографических задач.

Наречие. Значение и вопросы для выделения наречия как части речи. Его неизменяемость.

Составление словосочетаний глаголов с наречиями для описания места, пейзажа, характера человека.

Наречия, характеризующие глаголы речи в диалоге (*весело* сказал, *удивленно* спросил, *испуганно* прошептал и т. д.). Правильное интонирование диалогов с ориентировкой на глагол и наречие.

Правописание наречий на *-а* и *-о* с проверкой их именем существительным (*с окна, на окно, слева, направо*).

Использование наречий в текстах-рассуждениях (отзывы на книгу, на просмотренную телепередачу).

Имя числительное. Количественные и порядковые числительные.

Употребление числительных в деловых бумагах. Написание заявления, расписки, доверенности с использованием имен числительных.

Предложение. Текст

Образование различных словосочетаний: глагол и наречие, глагол и существительное, существительное и существительное, прилагательное и существительное.

Простое и сложное предложения с союзами *и, а, но, что, чтобы, потому что, когда* и союзным словом *который*. Построение схем этих предложений. Выделение главных и второстепенных членов предложения. Использование простых и сложных предложений в различных типах текстов: повествовании, описании, рассуждении. Определение типов текстов по началу, его развертывание. Составление текстов на основе данного заглавия (например: «*Как я удил рыбу*», «*Как надо удить рыбу*», «*Почему полезен этот вид отдыха*»).

Составление диалогов с опорой на ситуацию, тему, картину, прочитанное произведение, практическую деятельность. Выделение вопросительных, восклицательных и повествовательных предложений. Правильное их интонирование в диалоге. Работа с неполными диалогами.

Полное и краткое изложение темы. Составление телеграммы.

Исправление текстов, составленных учащимися в течение года (нарушение логики изложения, искажение фактов, последовательность их изложения; неточный подбор слов, нарушение границ предложений, неправильная структура предложений, грамматические и орфографические ошибки).

Повторение

Связная речь

Изложение текста (художественное описание) с предварительной отработкой всех его компонентов. Использование образных средств языка.

Составление автобиографии по данному плану.

Изложение статьи учебника географии или естествознания.

Сочинение повествовательного характера с опорой на серию сюжетных картинок (комиксов) с предварительной отработкой сюжета словаря.

Описание характера героя на материале уроков чтения с предварительной отработкой этого материала.

Сочинение-повествование по картине известного художника. Предварительная отработка плана и словаря к каждому пункту плана.

Сочинение по картине с изображением пейзажа. Составление плана описания, подбор образных средств языка.

Сочинение с элементами рассуждения на материале уроков труда. Предварительная отработка плана и словаря.

Сочинение творческого характера (например: «Мой лучший друг (подруга)», «Моя цель в жизни» и т. д.).

СЛОВАРЬ: автобиография, авторитет, администратор, ансамбль, аттестат, безопасность, биография, благодаря (чему), бюллетень, бухгалтер, бухгалтерия, великодушный, видеомагнитофон, демократия, депозит, диагноз, досуг, дубликат, живопись, жури, забастовка, за счет, иждивенец, избиратель, карикатура, комиссия, компьютер, малодушный, население, общежитие, организация, парламент, правонарушение, православный, предприниматель, путешествие, религия, религиозный, сбербанк, свидетельство, совершеннолетний, торжественный, увлечение, фермер, характеристика (45 слов).

Основные требования к умениям учащихся

1-й уровень

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами (75—80 слов);
- составлять план к текстам описательно-повествовательного характера с четко выраженными структурными частями;
- писать изложение или сочинение после предварительного анализа (до 80 слов);
- составлять простые и сложные предложения с опорой на картинку, схему, предложенную ситуацию, на собственный трудовой опыт;
- подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в различных частях слова;
- определять части речи, используя сложные предложения для доказательства;
- находить и решать орфографические задачи;
- оформлять все виды деловых бумаг;
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

2-й уровень

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами после предварительного разбора;
- принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;
- составлять короткие тексты по плану, опорным словам по картинке или без нее (40—45 слов);
- составлять простые и сложные предложения, опираясь на схему, картинку, собственный опыт (с помощью учителя);
- решать орфографические задачи, опираясь на схему (с помощью учителя);
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

Учебно-тематический план

№	Название раздела	Количество часов	Количество практических работ		
			Контрольный диктант	Связная речь	Деловое письмо
1.	Предложение. Текст	5		1	
2.	Слово.Текст				
	Состав слова	6	1	1	1
2.	Части речи.				
	Имя существительное	9	1	1	1
	Имя прилагательное	9	1	1	1
	Местоимения	5	1	1	-
	Глагол	10	1	1	1
	Наречие	6		1	
	Числительное	6	1		1
3.	Предложение. Текст	6			
4.	Повторение	6	1		
	Всего:	68	7	8	5

Календарно-тематическое планирование

№ разде ла	Раздел	№ учебно го заняти я	Тема учебного раздела	Словарь	Дата проведени я
1-5	Повторение (4ч.+1ч.)	1	Простые и сложные предложение без союзов и с союзами и, а, но . Знаки препинания.	автобиография	
		2	Обращение. Использование обращения в диалоге.	авторитет	
		3	Использование простых и сложных предложений в структуре текста.	Сентябрь Авторитет аккуратно	
		4	Дополнение текста недостающими сведениями (фактами, примерами) с опорой на рисунок.		
		5	Текст. Повторение пройденного. <i>РР Изложение текста с предварительной отработкой всех его компонентов. «Почему изгибается горящая спичка?»</i>		
6-11.	Состав слова (5ч.+1ч.)	1	Способы образования слов с помощью приставок и суффиксов. Подбор однокоренных слов.	Дубликат	
		2	Сложные слова с соединительными гласными и без них. Сложносокращенные слова (НТВ, АТС).	Конфликт	
		3	Использование в тексте сложных и сложносокращенных слов. Текст. Повторение пройденного.		
		4	<i>РР Изложение статьи учебника географии или естествознания.</i>		
		5	<u>РР Деловое письмо. Повторение.</u> <u>Письмо, объявление, объяснительная записка, заявление, расписка.</u>		
		6	Контрольная работа по теме «Состав слова».		
12-20.	Имя существитель ное (8ч.+1ч.)	1	Значение существительных в речи. Смысловые группы существительных.	Библиография Биография	
		2-3	Несклоняемые существительные. Определение их рода.		
		4-5	Составление сочетаний существительного с существительным. Определение	Ветеран	

			падежа и окончания зависимого слова.		
		6	РР Сочинение-повествование по картине И. Левитана «Золотая осень» с отработкой плана и словаря к каждому пункту плана.		
		7	Согласование прилагательного и глагола прошедшего времени с несклоняемыми существительными. Тематический подбор несклоняемых существительных.	Торжественный	
		8	Контрольный диктант по теме «Имя существительное»		
		9	РР Деловое письмо: Доверенность. Текст доверенности, ее структурные части. Тематический словарь.	Доверенность	
21-29.	Имя прилагательное (8ч.+1ч.)	1	Значение прилагательных в речи. Употребление имен прилагательных в прямом и переносном значении.	Владелец	
		2	Согласование прилагательного с существительным в роде, числе и падеже.	Герой	
		3-4	Правописание падежных окончаний прилагательных.	Аккуратно	
		5	РР. Включение прилагательных в описание портрета (с опорой на иллюстрацию, репродукцию картины). Описание героя на материале уроков чтения.		
		6	Создание диалога на основе повествовательного текста с опорой на структурную схему диалога.		
		7	Прилагательные на –ий. Обобщающие упражнения. Подготовка к контрольному диктанту.		
		8	Контрольный диктант по теме «Имя прилагательное».		
		9	РР Деловое письмо: членение текста доверенности на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги. Составление доверенности из отдельных структурных частей.		
30-34.	Местоимения (4ч.+1ч.)	1	Значение местоимений в речи.	Диагноз Досуг Дубликат	
		2	Правописание личных местоимений с предлогами		
		3	Обобщающие упражнения. Подготовка к контрольному		

			диктанту.		
		4	Контрольный диктант по теме «Местоимения»		
		5	РР Сочинение по картине Н. Ге « И. Пущин в гостях у А. Пушкина»		
35-44.	Глагол (9ч.+1ч.)	1	Значение глаголов в речи. Лексические группы глаголов.	Жандарм Жюри	
		2	Употребление глаголов в прямом и переносном значении, включение их в описание картины.		
		3	РР. Сочинение-повествование по картине известного художника.		
		4	Изменение глагола по лицам и числам.		
		5	Трудные случаи правописания глаголов неопределенной формы на –чь.		
		6	Различение глаголов на –тся, -ться.	Забастовка Заведующий	
		7	Написание глаголов 2-го лица единственного числа		
		8	Повелительная форма глаголов. Обобщающие упражнения. Подготовка к контрольному диктанту	Избиратель Извержение Издательство Изящный	
		9	Контрольный диктант по теме «Глагол».		
		10	РР Деловое письмо: автобиография. <u>Текст автобиографии, ее структурные части. Тематический словарь.</u>		
45-50.	Наречие (5ч.+1ч.)	1	Значение наречий в речи.	Инфекция Истязать Исцелять	
		2	Наречия, характеризующие глаголы речи. Наречия, противоположные по значению.		
		3	Употребление сочетаний глаголов с наречиями в прямом и переносном значении.		
		4	Правописание наречий на –о и -а с проверкой их существительным (с окна, на окно, слева , направо).	Катастрофа Коллега Компенсация	
		5	Выписывание словосочетаний с наречиями. Восстановление текста по выписанным словосочетаниям.		
		6	РР Составление автобиографии по данному плану.		
51-57.	Числительное (6ч.+1ч.)	1	Понятие о числительном как части речи.		

		2	Случаи употребления в устной и письменной речи.		
		3	РР Сочинение творческого характера.		
		4	Правописание числительных: от 5 до 20; от 50 до 80; от 100 до 900.	Ликование Ликвидация	
		5	Обобщающие упражнения. Подготовка к контрольному диктанту.	Митинг	
		6	Контрольный диктант по теме «Числительное»		
		7	<u>РР Деловое письмо: составление автобиографии из отдельных структурных частей.</u>		
58-62.	Предложение. Текст (8ч.)	1	Простое предложение. Его характеристика.	Объединенный	
		2	Сложное предложение, его характеристика.	Обязанность Оригинальный	
		3	Сложное предложение с союзами что, чтобы, потому что, когда. Построение сложных предложений.		
		4	Составление сложных предложений с опорой на фрагменты, включающие союзы что, чтобы, потому что, когда. Выделение главных и второстепенных членов в частях сложного предложения.	Ландшафт Легенда	
		5	Текст. Повторение пройденного. Обобщающие упражнения.	Парламент Правительство Прогрессивный Профессия	
63-68.	Повторение (6ч.)	1-4	Повторение пройденного. Обобщающие упражнения. Подготовка к итоговому контрольному диктанту.		
		5-6	Итоговый контрольный диктант.		

Учебно-методическое обеспечение

№п/п	Наименование литературы
1.	Программы специальных (коррекционных) ОУ 8 вида, 5-9 классы / под редакцией И.М. Бгажниковой. – М.: «Просвещение», 2010г.
2.	Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. Русский язык. 9 класс для специальных (коррекционных) ОУ 8 вида. - М.: «Просвещение», 2008г.

